



**CÓDIGO DE CONDUTA**

**“SE QUISEIR IR RÁPIDO  
VÁ SOZINHO.**

**SE QUISEIR IR LONGE, VÁ  
EM GRUPO”**



## MENSAGEM DO DIRETOR

A **MAXXY TECNOLOGIA** é uma empresa familiar. Nasceu do nosso interesse em prestar serviços na área de Tecnologia da Informação com qualidade, comprometimento, cordialidade e muita eficiência, foi fundada em 1995 e desde então procuramos constantemente nos aprimorar sempre mantendo nossos preceitos fundamentais.

No início, nossa empresa apenas oferecia soluções em tecnologia. Mas, com o passar dos anos, fomos percebendo que a atuação da nossa equipe – sempre muito engajada e comprometida – gerava resultados muito mais abrangentes para os clientes.

Percebemos que criar soluções em tecnologia era muito mais que *‘Criar servidores, implementar redes e prestar suporte técnico’*. Na verdade, percebemos que nosso trabalho é construir soluções que possam melhorar o trabalho desenvolvido por outras pessoas. E desenvolver soluções é algo que melhora a vida de todos.

Com essa visão, acreditamos sempre no crescimento sustentável, buscando inspirar pessoas e prestar serviços de excelência. Por isso é que a **MAXXY TECNOLOGIA** está em constante evolução, olhando para o futuro com os pés no presente.

Nosso maior mérito é a construção de soluções estratégicas, que alcancem resultados duradouros e nos permitam ter sempre uma ampla rede de parcerias baseadas em confiança e resultado.

Para construir uma empresa assim é muito importante que toda a nossa equipe esteja em sintonia com essa visão e para isso, este manual é uma orientação para guiar o caminho dos colaboradores. Porém, não é o nosso objetivo esgotar todas as situações que possam surgir no dia a dia de cada um e, em caso de dúvidas, você pode procurar pelo departamento pessoal/RH ou até mesmo o seu gerente.

Caso você se depare com a conduta de outro colaborador ou parceiro que não esteja alcançando o padrão de conduta proposto neste código, pedimos que você relate o tema à gerência por meio dos Canais mencionados.

Contamos com a participação de todos nesse projeto. O nosso código reafirma o compromisso com as atitudes corretas na condução das atividades e, principalmente, em relação às pessoas!

## **MISSÃO**

Ser uma empresa reconhecida como referência para soluções em tecnologia, pela prestação de suporte técnico eficiente com uso de soluções de ponta aliado aos melhores profissionais.

## **VISÃO**

Interagir afetivamente com nossos clientes, identificando suas necessidades e potenciais, visando proporcionar soluções tecnológicas eficazes e modernas, que agreguem valor comercial, reduzam custos e otimizem recursos; que levem ao crescimento profissional, social e humano.



## **VALORES**

Nosso jeito de fazer negócio é associar o melhor da tecnologia ao profundo senso de comprometimento dos nossos profissionais, entregando serviços que são baseados numa postura ética e leal, pautada nos seguintes princípios:

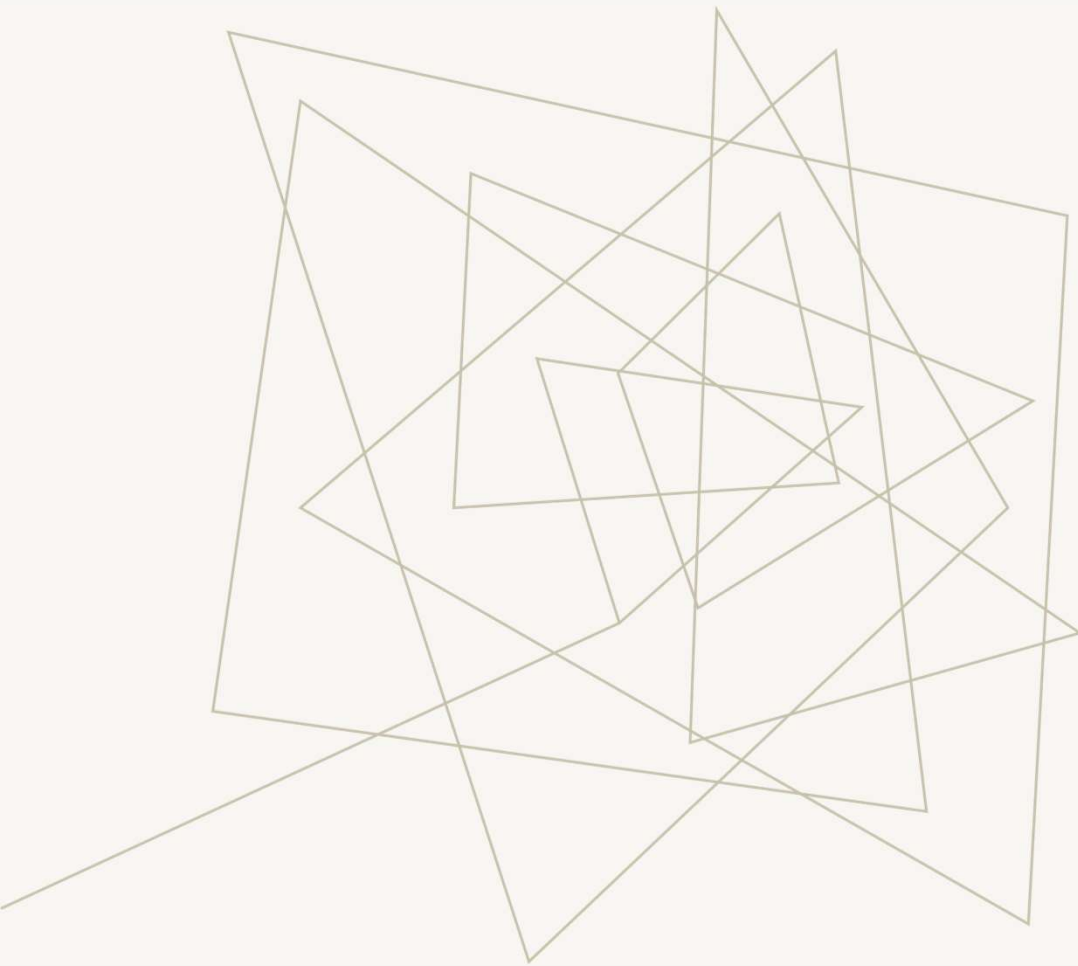
RESPEITO

ÉTICA

ESPÍRITO SOLIDÁRIO

VALORIZAÇÃO DO SER HUMANO

COLABORAÇÃO



## **INTRODUÇÃO**

Este código estabelece as regras básicas de conduta profissional para os nossos colaboradores e essas regras devem ser vivenciadas e divulgadas no nosso dia a dia. Cada membro da nossa equipe deve ser um exemplo de ética e de boa conduta para todos os nossos colegas e parceiros comerciais, por isso, contamos com a colaboração de cada um.

Nosso código é destinado a todos os membros da MAXXY TECNOLOGIA, sejam funcionários, gerentes, diretores, parceiros comerciais ou membros do conselho de administração e, como time, não permitimos que este código seja violado por ninguém.

A colaboração de cada um é fundamental, seja na divulgação deste código, seja no cumprimento diário dessas normas, lembrando que a construção de um ambiente de trabalho sadio e íntegro depende de todos nós – seja com relação às nossas próprias condutas, seja com relação às atitudes de nossos colegas de trabalho.



É importante ter em mente a nossa responsabilidade e comprometimento não apenas para cumprir essas regras, mas também para reportar situações contrárias aos nossos valores e princípios.

Saiba que todas as situações reportadas ao departamento pessoal serão apuradas e você pode solicitar sigilo.


Canais de Comunicação:

FONES (11) 4123-4985 // (11) 98090-5282

E-MAIL [CONTATO@MAXXY.COM.BR](mailto:CONTATO@MAXXY.COM.BR)



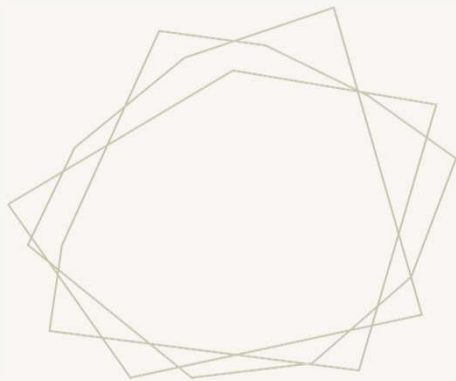


A  é uma empresa privada que atua no mercado oferecendo soluções de informática em amplo sentido. Como uma empresa privada, nosso objetivo é a atividade lucrativa e isso deve ser buscado sempre em perfeito equilíbrio com a atuação ética e responsável de cada um de nós.

Tudo isso pode ser alcançado através de:

- manejo de produtos e serviços que atendam às expectativas do cliente de forma adequada, ou seja, perceber a necessidade do cliente e buscar atender ao que ele deseja;
- observar continuamente que o trabalho seja feito com qualidade, segurança e obediência às normas – internas e legais;
- aplicar cuidados especiais para a prevenção de impactos negativos, principalmente no que se refere aos trabalhos desenvolvidos no espaço geográfico do cliente.

## TUDO ISSO PODE SER ALCANÇADO ATRAVÉS DE



manejo de produtos e serviços que atendam às expectativas do cliente de forma adequada, ou seja, perceber a necessidade do cliente e buscar atender ao que ele deseja;



observar continuamente que o trabalho seja feito com qualidade, segurança e obediência às normas internas e legais;




aplicar cuidados especiais para a prevenção de impactos negativos, principalmente no que se refere aos trabalhos desenvolvidos no espaço geográfico do cliente.



## LEMBRE-SE

O CRESCIMENTO DO CLIENTE TAMBÉM É O  
CRESCIMENTO DA NOSSA EMPRESA E DE  
CADA DE UM DE NÓS.

A series of thin, light brown lines forming various overlapping geometric shapes, primarily triangles and polygons, on the left side of the page.

É MUITO IMPORTANTE QUE CADA COLABORADOR ESTEJA SEMPRE IDENTIFICADO, PORTANDO O UNIFORME OFICIAL DA EMPRESA, ESPECIALMENTE QUANDO ESTIVER PRESTANDO SERVIÇOS DIRETAMENTE NA SEDE DOS CLIENTES.

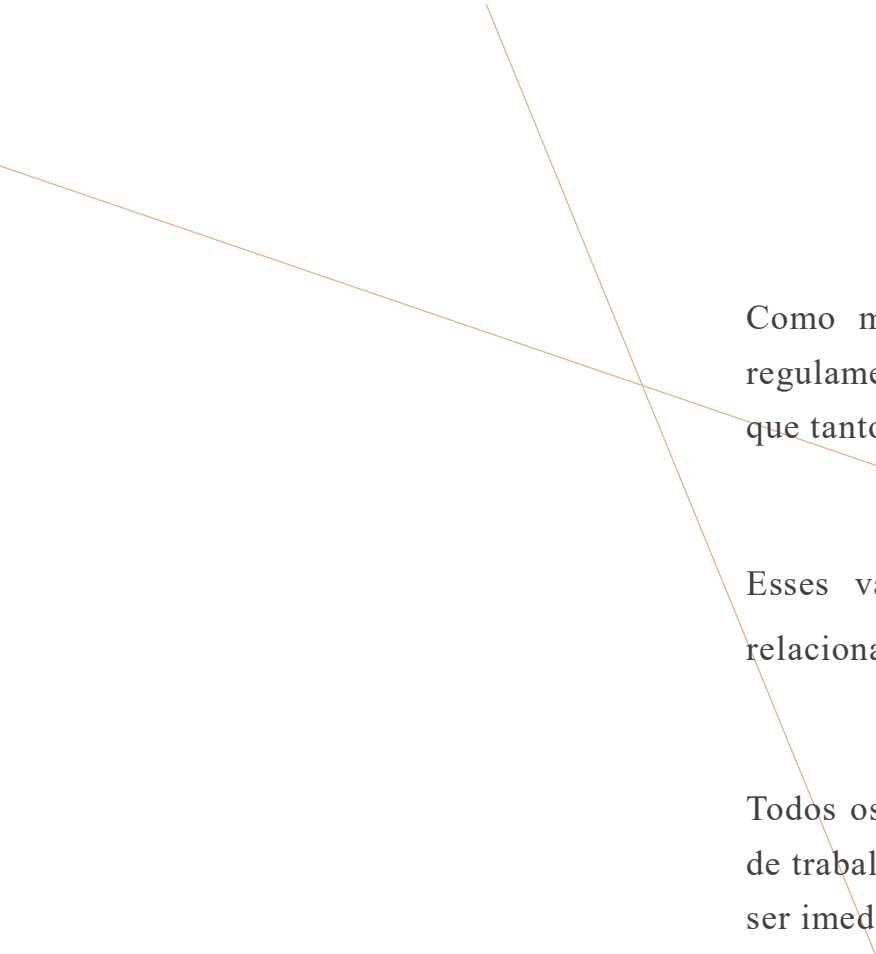
E, falando em estar na sede do cliente, nossa empresa é reconhecida pela pontualidade e discrição. Mantenha o cliente informado sobre o andamento dos serviços e cuide dos prazos com cautela e transparência.

Durante a execução dos serviços, tenha em mente que se você está na sede do cliente deve observar as regras *dele* também. Preste atenção se há orientações específicas naquele local e sempre busque seguir as determinações da empresa. Se você tiver dúvida quanto a isso, reporte-se ao seu gerente.



Um valor muito sério entre nós é a plena observância das leis e o manejo de dados é um tema que deve receber a máxima cautela. Para isso:

- utilize **apenas e somente** os dados **imprescindíveis** para a execução dos seus serviços;
- observe que o tratamento de dados deve estar diretamente ligado à finalidade da nossa empresa, com utilização adequada e limitada ao mínimo necessário;
- atue com transparência e precisão. Saiba que a lei geral de proteção de dados pode responsabilizar pessoas – não apenas empresas – pela utilização indevida ou inadequada de dados.
- Segurança do cliente e plena observância da lei são valores absolutos.

Two thin orange lines intersect on the left side of the page. One line is horizontal, and the other is diagonal, crossing it.

Como membros da Maxxy Tecnologia, estamos comprometidos com o respeito às leis, regulamentos, normas e políticas internas, garantindo a preservação e continuidade dos valores que tanto prezamos.

Esses valores devem servir de orientação para nosso trabalho e também para nossos relacionamentos enquanto instituição, contribuindo para uma sociedade ética e **íntegra**.

Todos os profissionais devem tratar e ser tratados com respeito e dignidade. Nenhuma forma de trabalho forçado, infantil ou compulsório será tolerado e qualquer indício de assédio deverá ser imediatamente reportado para receber a apuração, tratamento e punição necessários.

**Nosso comprometimento com o desenvolvimento sustentável inclui:**


- Prevenção a potenciais riscos ao meio ambiente e à saúde, cuidando para evitar desperdícios e zelando pelos materiais e equipamentos da empresa e de terceiros;
- Redução do consumo e reutilização de materiais, sempre que possível;
- Promoção da inclusão social, valorizando a participação de todos.

Essa postura visa proteger a reputação e imagem da empresa, construída ao longo dos últimos 28 anos, zelando por uma gestão atenta às mudanças sociais e aos dilemas éticos do nosso setor.






## VALORIZAÇÃO DO SER HUMANO E SUAS DIVERSIDADES

como uma empresa que conhece o valor do capital humano, a  acredita no potencial das pessoas e respeita os indivíduos de todas as origens e em suas mais variadas capacidades e opiniões.

Essa diversidade é o que inspira novas ideias e nos proporciona grande destaque no mercado.

Por isso, buscamos contratar e valorizar funcionários com base nas competências, qualificações, conquistas e méritos de cada um e esperamos que nossos parceiros de negócios tenham a mesma visão.

## DISCRIMINAÇÃO E ASSÉDIO

A  valoriza e busca preservar a honra e dignidade de todos os colaboradores, clientes e parceiros e para isso, construiu ao longo dos anos um ambiente de trabalho livre de discriminação e assédio. Condutas que violem a dignidade de quem quer que seja não serão absolutamente toleradas e é necessária a participação de cada um para a manutenção desse quadro.

Qualquer situação que envolva exposição, humilhação, intimidação, hostilidade ou constrangimento, ainda que por mera tentativa, deve ser imediatamente reportada através dos canais de denúncia para as medidas adequadas.

Da mesma forma, prezamos pela equidade de tratamento e as decisões sobre contratação, valores salariais, promoções, dispensa, dentre outros, são baseadas nas habilidades e competências de cada um para desempenhar seu trabalho.

Para tornar mais fácil, trazemos aqui alguns exemplos do que é **permitido** e do que **não é tolerado**.

Mas lembre-se de que estes são apenas exemplos e se você estiver em dúvida, reporte o ocorrido para a gerência.

**São condutas PERMITIDAS:**

\* Utilizar os bens, materiais e equipamentos disponibilizados pela empresa para efetuar seu trabalho de forma íntegra e eficiente, zelando pelo bom uso e pela conservação dos bens e equipamentos em bom estado.

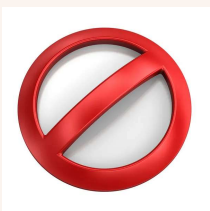
\* A rede de internet fornecida pela empresa pode, excepcionalmente, ser utilizada para finalidades pessoais, desde que isso não prejudique o andamento e a eficiência de seu trabalho e prazos. Essa utilização também não pode violar as políticas internas deste código e nem violar a lei sob qualquer aspecto.

\* Todos os demais recursos fornecidos (telefones; energia elétrica; veículos; combustível etc.) Devem ser utilizados da mesma forma, segundo os critérios básicos de bom senso, visando sempre a execução de um bom trabalho e a manutenção dos recursos.



### **São condutas PROIBIDAS:**

- \* Qualquer ato que configure atitudes ofensivas, sejam verbais, físicas ou virtuais, por parte de funcionários, diretores, colaboradores, clientes ou parceiros.
- \* Qualquer ato que demonstre posturas discriminatórias ou de assédio.
- \* Utilização de equipamentos eletrônicos da empresa para acessar jogos; redes sociais; ou *sites* de conteúdo inadequado; violento; discriminatório; obsceno; racista ou ilegal sob qualquer aspecto.
- \* Utilização de bens ou equipamentos da empresa para fins exclusivamente pessoais, ou ainda, para atividades que se choquem com os interesses, valores, princípios e missão da Maxxy Tecnologia.



São consideradas **infrações muito graves** as hipóteses de furto ou apropriação indébita de equipamentos, valores ou materiais da empresa e essas situações podem ser punidas com advertência ou até mesmo demissão por justa causa.

Em qualquer situação, é **expressamente proibida** a utilização, porte ou consumo de álcool, drogas e armas no ambiente de trabalho, ainda que na sede de empresas parceiras ou de clientes. A infração dessa regra pode trazer punições severas, como advertência ou até mesmo demissão por justa causa, além dos efeitos criminais, se houver.



Esperamos que isso não aconteça, mas se você se deparar com alguma atitude inadequada, seja de um colega de trabalho, de um parceiro de negócios ou mesmo da direção, pedimos que reporte a situação imediatamente ao departamento de RH por meio dos canais de comunicação. Seu relato e sua identidade serão preservados e a conduta informada será investigada.

# MÍDIAS SOCIAIS E RESPONSABILIDADE SOCIAL

A partir dessa visão de comprometimento ético e social é expressamente recomendado que os profissionais e demais colaboradores tomem os devidos cuidados com o manejo das mídias sociais, no seguinte sentido:

- Não manifestar opiniões de modo a dar a entender ser a opinião da maxxy tecnologia. Opiniões oficiais não devem ser compartilhadas dessa forma e, se houver interesse da empresa, ela irá se manifestar nos seus próprios canais;
- JAMAIS divulgar ou compartilhar imagens internas da empresa; de procedimentos da empresa; de funcionários, parceiros, clientes ou colaboradores da empresa;
- Não compartilhar, curtir, publicar ou divulgar de qualquer forma conteúdos contrários aos interesses da empresa.

## AÇÕES CONTRA FRAUDE

Nossa empresa valoriza transparência e ética e consideramos fraude a utilização de artifícios para receber vantagens – para si mesmo ou para terceiros.

Assim, são consideradas fraude a alteração proposital e incorreta de documentos como recibos; notas fiscais; cartões de ponto; relatórios ou quaisquer outros. Essa prática é muito grave e poderá ser punida com demissão por justa causa.

Da mesma forma, não são tolerados atos ou comportamentos que visem desviar ou adquirir benefícios (financeiros ou de outra natureza) para você ou terceiros, incluindo apropriação de bens, equipamentos ou valores desta empresa ou de clientes. Esse tipo de prática, além de ser uma violação a este código e aos termos do seu contrato de trabalho, também configuram crime!



Todos os nossos funcionários, colaboradores e prestadores de serviços, sem exceção, têm a responsabilidade de assegurar o não envolvimento em atividades de corrupção. Não serão tolerados atos lesivos à administração pública, nacional ou estrangeira, ou a qualquer outra entidade ou indivíduo com os quais a Maxxy Tecnologia mantenha vínculos.

Entende-se por “corrupção” todo ato que envolva a promessa, o oferecimento ou a entrega, direta ou indireta, de dinheiro ou de quaisquer outros benefícios, independentemente do seu valor econômico, com o objetivo de obter alguma vantagem para si, terceiros ou até mesmo para a própria empresa.

Para fins de apuração interna, atos dessa natureza envolvendo quaisquer terceiros, sejam agentes públicos ou privados, serão considerados corrupção, como por exemplo: direcionamento de licitações, favorecimento para obtenção de licenças e alvarás, aceleração de processos, favorecimento na aquisição de bens ou serviços, dentre inúmeras outras formas.

Especificamente é proibida a realização ou concessão de ofertas, promessas, presentes, bolsas de estudo, descontos, autorizações de pagamento ou outros benefícios, favores ou hospitalidades – direta ou indiretamente – para qualquer agente público que influencie ou tenha a intenção de influenciar qualquer ação, omissão ou decisão ainda que em favor desta empresa.

Caso você tome conhecimento de alguma ação dessa natureza, incentivamos a denúncia aberta e imediata ao Departamento Pessoal por meio de qualquer um dos Canais de Comunicação disponíveis.

A Maxxy Tecnologia, investigará e, se o caso, relatará quaisquer práticas ilícitas às autoridades competentes, além de exercer todos os direitos aplicáveis nas esferas civil, trabalhista e criminal.



## DOAÇÕES E PATROCÍNIOS

Doações são contribuições realizadas de modo voluntário e sem a expectativa de obter qualquer retorno. O recebimento de qualquer contrapartida descaracteriza a doação, o que pode acarretar sérias consequências fiscais e administrativas para a empresa.

As doações devem sempre ser recebidas e gerenciadas pela empresa, que manterá os registros dos valores de forma apropriada e com todas as informações necessárias para fins de prestação de contas.

O patrocínio caracteriza-se pela divulgação do nome e da imagem da empresa, dos seus produtos ou dos seus serviços através de sua associação a eventos, atividades, entidades desportivas ou culturais e somente podem ser recebidos ou pagos conforme diretrizes documentadas e as contrapartidas devem estar detalhadas e explícitas em contrato formalmente firmado entre as partes.

É vedado qualquer benefício ao patrocinador que não esteja devidamente expresso no contrato de patrocínio. Ainda, o oferecimento de presentes e entretenimentos, incluindo pagamentos de despesas de viagem, concessão de bolsas de estudo, doações, patrocínios e demais incentivos comerciais somente podem ser recebidos se forem reportados à direção e estiverem de acordo com as políticas aplicáveis a cada caso.

## **CONFLITO DE INTERESSES**

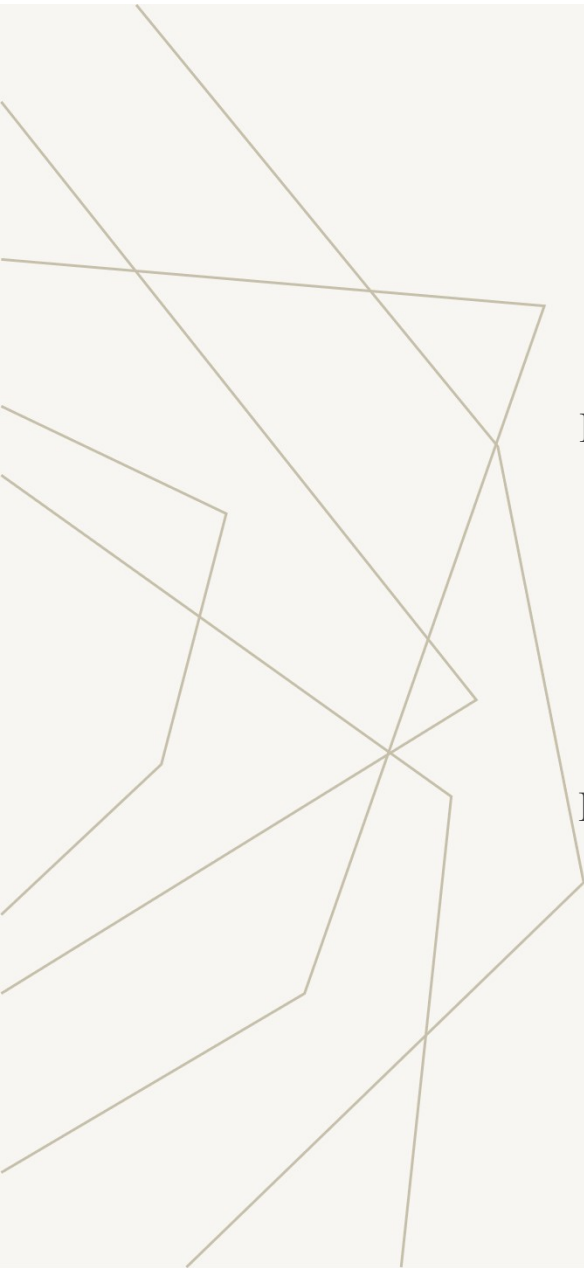
Prezamos pela atuação de todos no melhor interesse da Maxxy Tecnologia, parceiros e clientes. O conflito de interesses é uma situação que possa levar o colaborador a tomar decisões motivadas por outros interesses que não os da empresa.

Não admitimos qualquer situação que torne difícil o cumprimento imparcial das obrigações do colaborador. Isso quer dizer que as decisões que você toma não podem ser influenciadas por oportunidades, ganhos financeiros ou outros benefícios, reais ou potenciais, para você ou terceiros. Todos devem evitar situações que envolvam conflito de interesses, ainda que seja apenas aparente.

Caso entenda que alguma das situações acima é aplicável à situação em que você se encontra, procure por seu gestor direto ou pelo Departamento Pessoal para que juntos possam avaliar a situação.

## VEJA ALGUNS EXEMPLOS DE SITUAÇÕES EM QUE EXISTE POTENCIAL CONFLITO DE INTERESSES

- **atividade paralela** é considerada atividade paralela o desempenho, pelo colaborador, de outra atividade profissional, seja remunerada ou não, além daquela desenvolvida aqui na maxxy tecnologia. observe que trabalhos pontuais ou eventuais relacionados à mesma área de operação da empresa também são considerados atividade paralela, como por exemplo, atividades desenvolvidas junto a concorrentes da maxxy tecnologia.
- **integridade das informações** nossa propriedade intelectual, nossos dados, documentos, *know-how* e informações em geral são ativos extremamente valiosos e insubstituíveis. é terminantemente proibido divulgar de qualquer forma esse tipo de dado ou informação.
- **sigilo de informações** os dados e informações produzidos ou armazenados internamente, sejam da própria maxxy tecnologia, de clientes ou mesmo de terceiros, fazem parte da nossa estratégia competitiva e de nosso patrimônio intangível.



TAIS DADOS E INFORMAÇÕES DEVEM SER ARMAZENADOS DE  
FORMA SEGURA E NUNCA COMPARTILHADOS COM NINGUÉM DE  
FORA DA EMPRESA, PRINCIPALMENTE INVESTIDORES, PARCEIROS  
COMERCIAIS OU CONCORRENTES – NOSSOS OU DE NOSSOS  
CLIENTES.

LEMBRE-SE: TER ACESSO AOS DADOS DO CLIENTE É SEMPRE UMA  
GRANDE RESPONSABILIDADE!



As informações internas – nossas ou de nossos clientes – devem ser presumidas como confidenciais sempre e todos nós devemos manter a confidencialidade em relação a relatórios, planilhas, dados, pesquisas, informações financeiras, cadastros de modo geral e outros elementos aos quais tenham tido acesso durante o exercício de nossas atividades.

Cada um de nós, funcionários, colaboradores ou parceiros de negócios, temos o dever legal e moral de confidencialidade perante a maxxy tecnologia, e esse compromisso permanece válido e exigível mesmo após o término do contrato de trabalho ou do relacionamento comercial por tempo indeterminado.

Consideramos **confidenciais** as informações que apenas um grupo específico de pessoas pode ter acesso em função da necessidade de manutenção de sigilo para proteção de dados cuja divulgação pode pôr em risco a segurança e/ou imagem da nossa empresa ou do cliente.

A quebra da confidencialidade ou o uso impróprio de informação confidencial é inaceitável e não será tolerada de modo algum.

## SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

Nossos colaboradores contam com diversas utilidades eletrônicas desenvolvidas ou adquiridas para o pleno exercício de suas atividades profissionais. Todas as informações e documentos devem ser armazenados em ambientes virtuais apropriados e previamente aprovados pela maxxy tecnologia. Arquivos criados, recebidos, modificados ou armazenados nos equipamentos eletrônicos e sistemas de comunicação fornecidos pela Maxxy Tecnologia são considerados de propriedade da Maxxy Tecnologia.

Todos, sem exceção, estamos sujeitos às normas previstas da lei geral de proteção de dados e, sendo assim, estamos comprometidos a cumprir integralmente (mas não apenas), as disposições da lei 13.709/2018, zelando pela proteção dos dados que nos forem confiados, cientes do nosso dever de não-violação e de utilização adequada da informação.



## FICOU COM DÚVIDA? CONFIRA AQUI

### **São condutas PERMITIDAS:**

Você pode instalar softwares e programas que sejam necessários para realizar o seu trabalho da forma mais eficiente, mas eles precisam ser previamente autorizados pelo seu gestor direto. Você pode, quando necessário, deixar o seu computador na sua estação de trabalho ao ausentar-se por um curto período de tempo. Não se esqueça, entretanto, de desligá-lo ou bloqueá-lo para que não seja indevidamente utilizado por outra pessoa, afinal, aquele acesso estará sob sua responsabilidade.

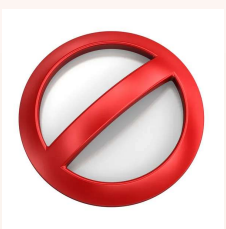


### **São condutas PROIBIDAS:**

\* Você **não** está autorizado a salvar documentos e informações acessadas em virtude do trabalho em serviços de internet ou de nuvem pessoais ou, ainda, em dispositivos externos (como pen-drive e HD externo).

- Você não pode compartilhar suas credenciais, senhas, crachás ou login. Tais credenciais geram informações que precisam ser fiéis aos acessos de cada colaborador.


- Você não pode ocultar ou destruir documentos produzidos durante a sua atividade profissional, mesmo em situação de desligamento, nem manter tais documentos em sua posse, seja na forma física ou virtual.





Toda a produção intelectual dos funcionários ou colaboradores durante suas atividades profissionais constituem propriedade da Maxxy Tecnologia, exceto se de outra forma vier a ser acordado, **por escrito**.

Você **não** tem autorização, em hipótese alguma, para instalar softwares “*piratas*” ou gratuitos no computador cedido pela empresa. Se você tem alguma dúvida sobre o programa que pretende instalar em seu computador, consulte seu gestor antes de qualquer ação.

A series of thin, light-colored lines crisscrossing the left side of the page, creating a complex geometric pattern.

A MAXXY TECNOLOGIA **MONITORA E PODE ACESSAR** A QUALQUER MOMENTO TODOS OS REGISTROS DE ACESSO À INTERNET, E-MAILS E CELULARES CORPORATIVOS DOS SEUS FUNCIONÁRIOS, ASSIM COMO INFORMAÇÕES E ARQUIVOS RECEBIDOS OU ARMAZENADOS NOS EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS E SISTEMAS DE COMUNICAÇÃO.

VOCÊ NÃO DEVE TER EXPECTATIVA DE PRIVACIDADE EM RELAÇÃO A QUAISQUER ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM EQUIPAMENTOS PERTENCENTES À MAXXY TECNOLOGIA, **MESMO QUE SEJA DE CUNHO PESSOAL.**

Acatar este código e demais políticas internas aplicáveis, bem como a legislação vigente no país permite o equilíbrio entre os direitos e deveres individuais e coletivos que permeiam o convívio social no nosso ambiente de trabalho. Por isso, é indispensável que todos conheçam este conteúdo e assinem o termo de compromisso e recebimento do código de conduta Maxxy Tecnologia, declarando sua ciência e concordância.

A garantia da aplicação deste código é um compromisso de todos nós, sendo que este documento não tem a intenção de exaurir as questões que envolvem o dia a dia da empresa, de forma que regras específicas poderão existir ou ser criadas em outras políticas internas da empresa.

Se você tiver qualquer dúvida ou comentário sobre a aplicação de tais regras, não deixe de procurar a gerência ou o departamento pessoal. **MUTO OBRIGADO!**